



Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement
tenue le 26 janvier 2021 à 19h,
en visioconférence

Sont présents :

M ^{me} Kim BeauBien	M ^{me} Catherine Fournel
M ^{me} Hélène Beaulieu	M ^{me} Marie-Eve Gagné
M ^{me} Marie-Renée Coulombe	M ^{me} Nancy Gendron
M ^{me} Karine Dionne	Mme Sandra Leblanc
M ^{me} Julie Drapeau	Mme Sophie Nadeau
M. Yan Castilloux	Mme Dominique Doré
M. Réjean Martel	

Sont aussi présents :

- M. Maxim Pilote, directeur
- M. Bruno Duquet, directeur adjoint

Sont absents :

- M. Aurélien Dupuy
- M^{me} Valérie Lépine

Secrétaire :

- M^{me} Sophia Bouchard

ÉCOLE LES PRIMEVÈRES - JOUVENCE
CONVOCATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Date : Le mardi 26 janvier 2021
Heure : 19 h
Lieu : Visioconférence via TEAMS

PROJET D'ORDRE DU JOUR

Bloc ouverture

Parole au public

1. Ouverture de l'assemblée.
2. Vérification du quorum
3. Adoption du projet d'ordre du jour
4. Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 1^{er} décembre 2020 ¹
5. État de situation COVID
 - Ventilation

Bloc décision

6. Approbation de la grille-matières
7. Approbation d'un changement d'horaire pour le préscolaire 4 ans
8. Service de garde pendant semaine de relâche
9. Mesures ciblées pour reddition de compte
10. Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières (si nécessaire)
11. Comité photographie scolaire
12. Sécurité autour des écoles

Bloc consultation

13. Information générale :
 - a. de la présidente;
 - b. de la direction;
 - c. du représentant au comité de parents;

- 14. Divers
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____

15. Levée de l'assemblée.

1. **Ouverture de l'assemblée.**

Mme Catherine Fournel, présidente de l'assemblée, souhaite la bienvenue aux membres et ouvre l'assemblée.

2. **Vérification du quorum**

M. Maxim Pilote constate le quorum.

3. **Adoption du projet d'ordre du jour**

Après la vérification du quorum et l'ouverture de l'assemblée, Mme Catherine Fournel présente l'ordre du jour.

C.E. 20-21-17

Il est proposé par Mme Julie Drapeau, appuyé par Mme Kim Beaubien, d'adopter l'ordre du jour.

4. **Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 1^{er} décembre 2020 ¹**

Modifications :

Aucune modification

Suivi :

Aucun suivi

C.E. 20-21-18

Il est proposé par Mme Marie-Renée Coulombe, appuyé par Mme Hélène Beaulieu, d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 1^{er} décembre 2020.

5. **État de situation COVID**

Mme Catherine Fournel donne la parole à Monsieur Maxim Pilote concernant l'état de la situation COVID.

M. Pilote mentionne que l'école Jouvence n'a eu aucun cas de COVID depuis cet automne.

M. Pilote ajoute que l'école Les Primevères a eu certains cas dans les mois de septembre, novembre et décembre. Il déclare que depuis le retour en janvier, il n'y a eu aucune classe fermée pour COVID.

M. Maxim Pilote rappelle les nouvelles directives du gouvernement concernant le port du masque. Tous les élèves dès la première année doivent porter un couvre-visage lors des déplacements dans les lieux communs. Il explique également que les élèves de 5^e et 6^e année doivent désormais le mettre en tout temps, même dans leur classe. M. Pilote ajoute le fait qu'un cache-cou ou couvre visage est maintenant accepté par le gouvernement pour la transition de l'intérieur vers l'extérieur.

- Ventilation

M. Maxim Pilote mentionne que la ventilation à l'école les Primevères est mécanisée à 100% ce qui permet de calculer les ratios de rafraîchissement d'air. Il ajoute que ceci permet d'avoir un taux de rafraîchissement entre 12 et 17 minutes dans les classes. M. Pilote déclare que pour l'école Jouvence, il y a une partie de la ventilation qui est mécanisée et une autre partie qui est non mécanisée. Il précise que, afin de favoriser le changement d'air, le Centre de services des Découvreurs demande d'ouvrir les portes de classe et les fenêtres plusieurs fois dans la journée.

6. **Approbation de la grille-matières**

M. Maxim Pilote présente la grille-matières pour l'année scolaire 2021-2022.

M. Pilote explique le changement proposé par les enseignants pour les élèves de 6^e année en anglais. Il déclare que l'équipe-école souhaite ramener l'univers social à 4h au lieu de 3h afin que les élèves puissent voir l'ensemble de la matière. Il mentionne que cette modification ferait en sorte qu'il n'y aurait plus le 1h de projet personnel pour les élèves de sixième année en anglais. Étant donné qu'ils font déjà plusieurs projets, cela ne se ressentira pas au niveau des enfants.

M. Pilote confirme le maintien de l'éducation physique à 2h par cycle pour les élèves du préscolaire 4 ans et 5 ans pour l'année scolaire 2021-2022.

C.E. 20-21-19

Il est proposé par Mme Julie Drapeau, appuyé par Mme Marie-Ève Gagné, d'approuver la grille-matières pour l'année 2021-2022.

7. **Approbation d'un changement d'horaire pour le préscolaire 4 ans**

M. Bruno Duquet présente le changement d'horaire pour le préscolaire 4 ans pour l'année 2021-2022. M. Duquet déclare que l'horaire du préscolaire 4 ans était plus compliqué cette année avec des heures différentes de celui du préscolaire 5 ans. M. Duquet mentionne que le nouvel horaire serait le même pour les 4 ans et les 5 ans soit de 8h30 à 10h52 ainsi que de 13h25 à 15h45.

C.E. 20-21-20 Il est proposé par Mme Marie-Renée Coulombe, appuyé par Mme Marie-Ève Gagné, d'approuver le changement d'horaire pour le préscolaire 4 ans.

8. **Service de garde pendant semaine de relâche**

M. Bruno Duquet propose que, cette année, le service de garde pour la semaine de relâche aura lieu seulement à l'école Les Primevères, et ce, du lundi au jeudi. Il ajoute qu'il y aura des bulles-écoles pour l'école Les Primevères et l'école Jouvence. M. Pilote ajoute que ce fonctionnement permettrait de couper le cout d'opération en plus de permettre d'avoir plus d'éducatrices sur le lieu de travail si jamais il y a un problème. Mme Sophie Nadeau, technicienne en service de garde, ajoute que ce service fonctionnera sous le même principe que le service de garde d'urgence, c'est-à-dire qu'il y aura 10 élèves par groupe maximum et que la distanciation sociale devra être respectée étant donné que ce ne seront pas des bulles-classes.

C.E. 20-21-21 Il est proposé par Mme Sophie Nadeau, appuyé par Mme Julie Drapeau, d'approuver le fonctionnement du service de garde pendant la semaine de relâche.

9. **Mesures ciblées pour reddition de compte**

M. Maxim Pilote présente un document sur les mesures ciblées pour reddition de compte. M. Pilote mentionne que le gouvernement demande d'indiquer le montant utilisé pour chaque mesure ciblée. M. Pilote survole chaque mesure puisque les membres du C.E ont déjà abordé l'investissement et les dépenses à la dernière rencontre.

C.E. 20-21-22 Il est proposé par Mme Julie Drapeau, appuyé par Mme Sandra Leblanc, d'approuver les mesures ciblées pour reddition de compte.

10. **Activités nécessitant un déplacement à l'extérieur ou un changement aux heures régulières (si nécessaire)**

Aucun changement étant donné la situation COVID.

11. **Comité photographie scolaire**

Mme Catherine Fournel mentionne que le comité photographie scolaire va se rencontrer la semaine prochaine afin de choisir une compagnie pour l'année 2021-2022.

Mme Marie-Ève Gagné questionne les membres du conseil d'établissement sur leurs préférences quant aux compagnies de photo. Plusieurs membres du conseil proposent la compagnie *Photo repensée*.

12. Sécurité autour des écoles

Mme Catherine Fournel mentionne que les membres du comité de sécurité ont rencontré virtuellement M. Sébastien Deveault, membre administrateur du Conseil de quartier de l'Aéroport.

Mme Fournel déclare que les membres du comité ont proposé des pistes de solution afin d'optimiser la sécurité autour des écoles. Elle ajoute également l'idée du projet avec la ville de Québec en coopération avec l'école l'Étincelle - Trois-saisons. M. Réjean Martel explique que l'idée serait de faire des capsules vidéo sur la sécurité routière afin de les présenter aux élèves des écoles. Mme Fournel ajoute la proposition que le comité a eu de faire affaire avec les élèves du Collège des Compagnons afin qu'ils puissent faire des pièces de théâtre humoristiques pour sensibiliser les enfants sur la sécurité routière. M. Maxim Pilote mentionne qu'il pourrait être intéressant de faire des capsules pour les parents également. M. Martel ajoute l'idée que Mme Lépine a eu d'avoir des interventions par la policière éducative comme à l'école l'Étincelle-Trois-Saisons.

C.E. 20-21-23

Il est proposé par M. Yan Castilloux, appuyé par Mme Karine Dionne, d'approuver le projet présenté par le conseil de quartier de l'Aéroport dans le cadre du programme de soutien à la mobilisation de la sécurité routière de la Ville de Québec.

13. Information générale :

a. de la présidente;

Mme Catherine Fournel mentionne l'importance de répondre aux éventuels courriels des membres du C.E lorsqu'un projet est en attente d'être approuvé.

b. de la direction;

M. Maxim Pilote rappelle que la première étape du bulletin se termine bientôt. Il ajoute également que cette année, il y aura seulement deux bulletins scolaires et que la nouvelle pondération n'a pas encore été mentionnée par le ministre de l'Éducation. Il déclare que cette situation aura un impact sur les résultats de passation de certains élèves. M. Pilote ajoute qu'il y aura un virage numérique pour les nouvelles inscriptions au préscolaire et au primaire. Il mentionne que les visites de l'école se feront par rendez-vous. M. Bruno Duquet ajoute que le document qui réfère au futur enfant du préscolaire sera également envoyé en format numérique.

c. du représentant au comité de parents;

Mme Catherine Fournel rappelle que M. Aurélien Dupuy, représentant au comité de parents, est absent de la rencontre.

14. **Divers**

Aucun point.

16. **Levée de l'assemblée**

M^{me} Catherine Fournel, la présidente, remercie les membres et annonce la levée de l'assemblée à 20h43.

C.E.-20-21-24

Il est proposé par Mme Catherine Fournel, appuyé par Mme Kim BeauBien, d'approuver la levée de l'assemblée virtuelle par visioconférence à 20h43.