



# École Les Primevères - Jouvence

## Conseil d'établissement

Mardi 11 juin 2024 18h30 - Local 137 (anglais) de l'école Les Primevères

### Procès-verbal **PROVISoire**

#### **Présences :**

##### **Pour représenter les parents :**

- M<sup>me</sup> Catherine Fournel, présidente
- M<sup>me</sup> Julie Genest Gaumond, vice-présidente
- M<sup>me</sup> Audrey Lamontagne, représentante au comité de parents du CSSDD
- M<sup>me</sup> Rosine Kabindigiri, représentante au comité de parents du CSSDD
- M. Aurélien Dupuy, parent
- M<sup>me</sup> Delphine Talamona, parent

##### **Pour représenter le personnel enseignant :**

- M<sup>me</sup> Élisabeth Cimon
- M<sup>me</sup> Hélène Beaulieu
- M<sup>me</sup> Marie-Renée Coulombe
- M<sup>me</sup> Sylvie St-Arnaud

##### **Pour représenter le service de garde :**

- M<sup>me</sup> Sophie Nadeau

##### **Pour représenter le personnel des services professionnels :**

- M<sup>me</sup> Émilie Paré, psychoéducatrice

##### **Pour représenter les membres de la communauté :**

- M. Réjean Martel

##### **Direction de l'école :**

- M<sup>me</sup> Julie Boulanger, directrice
- M<sup>me</sup> Alexandra Therrien, directrice adjointe

##### **Secrétaire d'assemblée :**

- M<sup>me</sup> Katia Perron

##### **Personnes absentes :**

- M<sup>me</sup> Julie Drapeau, trésorière

##### **Personne du public :**

- M<sup>me</sup> Caroline Gallant, étudiante en enseignement au secondaire; CCQ et histoire

# École Les Primevères -Jouvence

## Convocation du conseil d'établissement

**Date : Mardi 11 juin 2024**

**Heure : 18h30**

**Lieu : Local 137 (anglais) de l'école Primevères**

*\* Un léger goûter vous sera offert sur place*

### **PROJET D'ORDRE DU JOUR**

#### **BLOC OUVERTURE**

1. Ouverture de l'assemblée
2. Vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Parole au public
5. Lecture et suivis au procès-verbal de la rencontre du 23 avril 2024

#### **BLOC INFORMATION**

6. Information générale
  - a. De la présidence
  - b. De la direction
    - Organisation scolaire 2024-2025
    - Chantiers 2023-2024 (normes et modalité et stratégies de lecture)
    - Suivi projet éducatif
    - Aide à la classe
    - Événements rassembleurs
  - c. De la représentante au comité de parents

#### **BLOC DÉCISION**

7. Adoption des règles de fonctionnement du service de garde
8. Assemblée générale de parents septembre 2024
  - Rencontre du CÉ en aout (planification de la date de rencontre)
  - Préparation de la rencontre
  - Rapport annuel de la présidente
9. Procédure de gestion des comportements inadéquats et de violence dirigée 2024-2025
10. Adoption du plan de lutte contre la violence et l'intimidation
11. Approbation des listes de matériel scolaire pour l'année scolaire 2024-2025
12. Demandes de sorties scolaires ou activités nécessitant un changement d'heure scolaire
13. Varia
14. Levée de l'assemblée

## **BLOC OUVERTURE**

### **1. Ouverture de l'assemblée**

Madame Catherine Fournel souhaite la bienvenue à tous les membres pour ce dernier conseil d'établissement de l'année scolaire 2023-2024.

### **2. Vérification du quorum**

### **3. Adoption de l'ordre du jour**

Varia : Formation sur l'utilisation des écrans

**CÉ.23-24 -42** Il est proposé par Hélène Beaulieu, appuyée par Audrey Lamontagne, d'adopter le projet d'ordre du jour.

### **4. Parole au public**

### **5. Lecture et suivis au procès-verbal de la rencontre du 23 avril 2024**

Aucune correction et aucun suivi n'ont été apportés au procès-verbal.

**CÉ.23-24 -43** Il est proposé par Julie Genest Gaumond, appuyée par Marie-Renée Coulombe, d'approuver le procès-verbal de la rencontre du 23 avril 2024.

## **BLOC INFORMATION**

### **6. Information générale**

#### **a. De la présidence**

→ Madame Catherine Fournel annonce qu'elle ne renouvellera pas son mandat après 10 ans d'implication dans le conseil d'établissement.

#### **b. De la direction**

##### **→ Organisation scolaire 2024-2025**

Aucun changement n'a été apporté depuis la diffusion, dans l'Info-Parents, de la dernière organisation scolaire.

##### **→ Chantiers 2023-2024 (normes et modalité et stratégies de lecture)**

Les normes et les modalités d'évaluation ont été révisées par un petit comité.

L'an prochain, il y aura un document d'information aux parents qui présentera le travail avec des cibles, des codes de couleur ou des lettres en plus des notes en pourcentage.

Les stratégies de lecture ont été arrimées dans le but d'utiliser le même langage, auprès des élèves, d'une enseignante à l'autre ou avec les orthopédagogues.

##### **→ Suivi projet éducatif**

-Entre Moozoom et Optifex, ce seront les ateliers sur les fonctions exécutives qui seront déployées dans les classes l'an prochain afin de répondre à un objectif du projet éducatif. Le service de garde et les aides à la classe seront impliqués dans ce projet.

-Les membres du CPEE ont accepté qu'une certaine partie du budget de perfectionnement soit utilisée pour la libération des enseignants dans leur projet CAP.

-En lien avec le projet éducatif, l'équipe-école a travaillé sur la révision du code de vie. Une partie du travail sera présentée au point 9.

-L'an prochain, il y aura l'instauration des billets BEE (bienveillance, engagement, entraide). Il s'agira de coupons verts qui seront utilisés en renforcement positif à l'école.

→ **Aide à la classe**

Le projet sera reconduit l'an prochain. Ce sera plus restrictif et principalement dans les classes avec des élèves plus en difficulté ou avec des enseignants en insertion professionnelle. Les paramètres seront très précis pour les 110 heures/semaine pour l'école Les Primevères et pour les 55heures/semaine pour l'école Jouvence.

→ **Événements rassembleurs**

Madame Julie Boulanger présente différents événements rassembleurs dans nos écoles:

-Pièce de théâtre de 5<sup>e</sup> année de l'école Les Primevères

-Défi Endorphine

-Spectacle des Talents

-Équipe de cyclistes pour le Grand Défi Pierre Lavoie

-Kermesse et fête de fin d'année

**c. De la représentante au comité de parents**

→ Madame Rosine Kabindigiri présente les deux principaux sujets traités à sa rencontre du comité de parents; la modalité de l'anglais intensif (5 mois/5 mois ou ½ journée) et la communication entre les parents et l'école.

→ Madame Audrey Lamontagne présente les différents sujets traités lors de sa rencontre; la mesure en lien avec les billets médicaux, les restrictions alimentaires, le calendrier 2024-2025 du comité de parent (les mercredis) et l'élection du représentant au comité de parents.

**BLOC DÉCISION**

**7. Adoption des règles de fonctionnement du service de garde**

Le document a été envoyé aux membres avant la rencontre, ceux-ci en ont déjà fait la lecture et madame Sophie Nadeau mentionne les quelques changements apportés (modifications en jaune dans le document). Le service alimentaire de Jouvence n'a pas eu de déficit cette année, donc les frais chargés aux parents n'augmenteront pas pour les repas chauds.

**CÉ.23-24 -44** Il est proposé par Julie Genest Gaumont, appuyée par Elizabeth Cimon, d'adopter les règles de fonctionnement du service de garde.

**8. Assemblée générale de parents septembre 2024**

**Rencontre du CÉ en août (planification de la date de rencontre) et préparation de la rencontre**

Propositions de dates :

-Dernière rencontre du Conseil d'établissement : Lundi 26 août 2024 18h45 à l'école Jouvence

-Assemblée générale des parents : Mercredi 4 septembre 2024

### **Rapport annuel de la présidente**

Il sera présenté par la présidente lors de la dernière rencontre du conseil d'établissement en août.

**CÉ.23-24 -45** Il est proposé par Audrey Lamontagne, appuyée par Delphine Talamona, d'approuver les informations en lien avec l'assemblée générale des parents et le dernier conseil d'établissement.

## **9. Procédure de gestion des comportements inadéquats et de violence dirigée 2024-2025**

Madame Julie Boulanger présente le feuillet résumé de la procédure de gestion des comportements inadéquats et de violence dirigée. Les règles de l'école restent les mêmes, mais c'est la façon de communiquer, le manquement aux codes de vie, aux parents, qui sera modifiée. Madame Delphine aimerait un suivi du déploiement de cette procédure.

**CÉ.23-24 -46** Il est proposé par Élisabeth Cimon, appuyée par Rosine Kabindigiri, s'adopter la procédure de gestion des comportements inadéquats et de violence dirigée.

## **10. Adoption du plan de lutte contre la violence et l'intimidation**

Madame Julie Boulanger présente le document du plan de lutte et elle mentionne qu'il y a des ajouts dans le document en lien avec la dénonciation des actes de violence à caractère sexuel. Sophie Marceau-Deschênes a travaillé sur ce plan de lutte.

Madame Julie Genest Gaumond apporterait quelques corrections. La direction prend connaissance de ses propositions de correction.

**CÉ.23-24 -47** Il est proposé par Sophie Nadeau, appuyée par Delphine Talamona, d'adopter le plan de lutte contre la violence et l'intimidation.

## **11. Approbation des listes de matériel scolaire pour l'année scolaire 2024-2025**

En suivi de la rencontre du 23 avril 2024 : Les contributions financières exigées aux parents ont été majorées.

Précolaire : de 35\$ à 40\$

Primaire : de 89\$ à 94,50\$

Anglais : 7\$ de photocopie ou 19,50\$ pour un cahier

Pour un maximum entre 101\$ et 115,50\$

**CÉ.23-24 -48** Il est proposé par Aurélien Dupuy, appuyé par Julie Genest Gaumond, d'approuver les règles relatives aux contributions financières exigées aux parents pour 2024-2025.

Les directions présentent les listes de matériel scolaire avec les dernières corrections en lien avec les contributions financières exigées aux parents.

**CÉ.23-24 -49** Il est proposé par Julie Genest Gaumond, appuyée par Audrey Lamontagne, d'approuver les listes de matériel scolaire pour l'année scolaire 2024-2025.

**12. Demandes de sorties scolaires ou activités nécessitant un changement d'heure scolaire**

Il n'y a pas de demande.

**13. Varia**

**Formation sur l'utilisation des écrans :** Madame Elizabeth Cimon présente une formation, Parent Qui Apprend, en lien avec la gestion des écrans. Il est demandé à la direction de diffuser l'information aux parents.

**14. Levée de l'assemblée**

Madame Catherine Fournel remercie les membres et annonce la levée de l'assemblée. Il est 20h48.

**CÉ.23-24 -50** Il est proposé par Sophie Nadeau, appuyée par Aurélien Dupuy, d'approuver la levée de l'assemblée.