

Écoles primaires Les Primevères-Jouvence Conseil d'établissement

Séance ordinaire
Mardi 25 novembre 2025 à 19h00 à la bibliothèque de l'école Jouvence

Projet d'ordre du jour

Bloc d'ouverture

1. Accueil, bienvenue et ouverture de l'assemblée
2. Vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Parole au public
5. Lecture et suivi au procès-verbal de la rencontre du 21 octobre 2025

Bloc d'information

6. Informations générales
 - a. De la présidence;
 - b. De la direction;
 - c. De la représentante du comité de parents
7. Grille-matières 2026-2027

Bloc de consultation

Bloc de décision

8. Allocation budget OPP pour les activités gratuites
9. Approbation d'activités de l'OPP (soirée patinage, cours de danse en ligne, conférence astronomie, scène mobile et sentiers de marche)

10. Adoption du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026
11. Adoption du budget initial de l'école 2025-2026
12. Présentation des contenus et orientation scolaires et professionnelles (COSP) 2025-2026
13. Demandes de sorties scolaires ou activités nécessitant un changement d'heure scolaire
14. Varia

Bloc de fermeture

15. Levée de l'assemblée

Présences

Pour représenter les parents

Madame Julie Genest-Gaumond, présidente;
Madame Audrey Lamontagne, vice-présidente;
Madame Amélie Bolduc, trésorière;
Madame Andrée Jobidon;
Madame Delphine Talamona;
Monsieur Maxime Le Pluart.

Pour représenter le personnel enseignant

Madame Élisabeth Cimon;
Madame Karine Dionne;
Madame Sylvie St-Arnaud;
Madame Anaïs Darveau.

Pour représenter le personnel du service de garde

Sophie Nadeau, technicienne en service de garde

Pour représenter le personnel des services professionnels

Madame Émilie Paré, psychoéducatrice

Pour représenter les membres de la communauté

Monsieur Réjean Martel

Direction de l'école

Madame Julie Boulanger, directrice;

Secrétaire d'assemblée

Madame Geneviève Drouin

Personnes absentes

Madame Myriam Amara;
Madame Evelyne Garneau;
Madame Katy Lirette, technicienne en service de garde;
Madame Emmanuelle Goyette, directrice adjointe.

Bloc d'ouverture

1. Accueil, bienvenue et ouverture de l'assemblée

Madame Julie Genest-Gaumont souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement.

2. Vérification du quorum

Madame Amélie Bolduc souhaite ajouter le sujet *Mission de l'OPP* dans Varia. Elle suggère également d'ajouter les deux projets de l'OPP Jouvence au point 9, soit la scène mobile et les sentiers de marche.

3. Adoption de l'ordre du jour

CÉ. 25-26 - 19 Il est proposé par Élisabeth Cimon, appuyée par Delphine Talamona d'adopter le projet d'ordre du jour.

4. Parole au public

5. Lecture et suivi au procès-verbal de la rencontre du 21 octobre 2025

CÉ 25-26 - 20 Il est proposé par Sylvie Saint-Arnaud, appuyée par Amélie Bolduc d'approuver le procès-verbal et les suivis de la rencontre du 21 octobre 2025.

Bloc d'information

6. Informations générales

d. De la présidence;
Aucune information.

e. De la direction;

Madame Julie Boulanger mentionne que la remise des premiers bulletins a eu lieu la semaine dernière, au même moment que les rencontres de parents. Elle souligne la présence marquée des parents et les beaux échanges avec les enseignants. Elle rappelle également que la collecte de sang *Héma-Québec* aura lieu demain, le mercredi 26 novembre au pavillon Primevères. Elle mentionne que 100 personnes se sont inscrites pour donner du sang lors de cette journée. Dans un autre ordre d'idées, Madame Boulanger énonce que Madame Emmanuelle Goyette, directrice adjointe, est actuellement en vacances. Elle profite de ce moment pour mentionner qu'elle prendra aussi des vacances, lors de la dernière semaine d'école avant le congé des Fêtes. Finalement, elle rappelle la tenue du marché de Noël qui aura lieu au cours du mois de décembre.

f. De la représentante du comité de parents

Madame Audrey Lamontagne explique que la directrice des services éducatifs, madame Isabelle Doré, a présenté en détail la consultation sur le cadre relatif aux services éducatifs dispensés dans les établissements du centre de services scolaire des Découvreurs. En somme, quelques changements ont été apportés dont le critère de la capacité d'accueil. Par la suite, madame Doré a abordé le programme *Grandiose*. Elle a rappelé que celui-ci a fermé puisque le centre de services scolaire des Découvreurs n'était plus en mesure de fournir le service. Toutefois, elle a énoncé que le centre de services s'est engagé à fournir des formations sur les pratiques sensibles, une nouvelle façon d'outiller les professionnels de l'éducation et les directions d'école afin qu'ils aient plus de support pour soutenir les élèves.

Madame Isabelle Doré a également fait un bilan sur le cours *Culture et citoyenneté québécoise*, mis en place l'an dernier dans les écoles de la province. Les membres du comité de parents souhaitaient savoir comment l'implantation se déroulait dans les écoles. Madame Doré a mentionné que celle-ci se déroulerait rondement et que les conseillères pédagogiques sont en soutien aux enseignants en cas de besoin.

Lors de cette rencontre, le président a mentionné que le comité de parents a reçu une mise en demeure en lien avec la gestion des allergies alimentaires en milieu scolaire. Il a rassuré les parents en expliquant que cette mise en demeure n'était pas fondée juridiquement bien que cela ait généré de l'inquiétude. Madame Doré a souligné que des démarches sont en cours avec le gouvernement visant à ressortir les meilleures pratiques en lien avec la gestion des allergies. Le centre de services scolaire des Découvreurs attend d'ailleurs la politique ministérielle avant de modifier sa propre politique.

De plus, le président a abordé la vente d'une parcelle du terrain de Rochebelle en raison de la construction du tramway dont la ville de Québec s'engage à verser 21 millions au centre de services scolaire des Découvreurs. Cette somme ne sera pas redistribuée aux écoles du centre, mais plutôt redonnée à l'école de Rochebelle afin qu'elle puisse se relocaliser.

Finalement, un membre du comité de parents a mentionné que quelques écoles ont manifesté un intérêt à organiser une soirée de visionnement du documentaire *Screenagers*. À cet effet, l'école de Rochebelle tiendra son activité le lundi 1^{er} décembre en soirée.

7. Grille-matières 2026-2027

Madame Julie Boulanger mentionne aux membres du conseil d'établissement que la grille-matières pour l'année scolaire 2026-2027 demeure identique à celle de cette année. De ce fait, il ne sera pas nécessaire de la voter. Elle explique qu'elle a rencontré les enseignantes de 6^e année, autant celles enseignant la portion de français et de mathématiques que celles enseignant l'anglais, pour s'assurer que le choix correspondait aux besoins des élèves du milieu. Par la suite, elle a rencontré les membres du CPEE pour discuter de ce même point. Lors de cette réunion, certains enseignants ont soulevé la note se trouvant en bas de page indiquant qu'une heure par cycle est allouée à un projet personnel. Ces derniers voudraient définir et préciser ce point. Madame Julie Boulanger énonce que lorsque ce point sera plus précis, il sera rediscuté au conseil d'établissement.

Bloc de consultation

Bloc de décision

8. Allocation budget OPP pour les activités gratuites

Les membres de l'OPP se demandent s'il serait possible de faire approuver au CÉ, sous certaines conditions, que ceux-ci sont autorisés à engager des dépenses jusqu'à concurrence de 300 \$ par activité, sans approbation préalable du conseil d'établissement, à la condition que l'activité soit offerte gratuitement aux élèves et/ou aux parents, qu'elle est autorisée par la direction de l'école, qu'un rapport des dépenses - accompagné des pièces justificatives, soit présenté au conseil d'établissement lors de la rencontre suivant l'activité et que ce rapport soit approuvé par le conseil, sans quoi toute dépense qui ne cadre pas avec la mission de l'OPP et/ou qui n'est pas directement liée à l'activité organisée devra être remboursée.

CÉ 25-26 - 2I Il est proposé par Andrée Jobidon, appuyé par Karine Dionne d'approuver l'allocation budget OPP pour les activités gratuites.

9. Approbation d'activités de l'OPP

Soirée patinage – OPP Primevères et Jouvence

Madame Delphine Talamona explique que les OPP souhaiteraient organiser une soirée conviviale parents-enfants gratuite sur la patinoire située près de chacune des deux écoles. Ce sera l'occasion de partager un moment chaleureux en plein air, tout en favorisant le réseautage entre parents : du chocolat chaud et du café seront offerts (premier arrivé, premier servi).

Madame Delphine Talamona explique que particulièrement pour l'établissement Primevères, l'OPP propose, en amont de la soirée, quelques sessions de cours de patinage. Ces ateliers seront ouverts à tous, avec une attention particulière portée aux personnes nouvellement arrivées au Québec, souvent moins familières avec la pratique du patin. Ils mettront en place un système de mentorat informel, où des parents expérimentés partageront leurs bonnes pratiques avec ceux qui souhaitent améliorer leur aisance sur la glace. Cela permettra de créer des liens, d'encourager l'entraide et de renforcer le sentiment d'appartenance à la communauté scolaire.

Cours de danse en ligne – OPP Primevères

Madame Delphine Talamona mentionne que l'OPP Primevères souhaite également organiser une activité de danse en ligne de style country payante pour les élèves et leurs parents, animée par un professeur professionnel. Le cours d'une heure aura lieu dans le gymnase de l'école Primevères, après la classe. L'objectif de cette activité est de favoriser la convivialité, l'activité physique et le lien école-famille.

Conférence astronomie – OPP Primevères

Madame Delphine Talamona explique que l'OPP désire organiser une conférence interactive sur l'astronomie en collaboration avec le Club VEGA de Cap-Rouge. Cette activité a pour objectif d'initier les enfants et leurs parents à l'astronomie de manière ludique et participative. Si l'expérience est positive, l'OPP envisage d'organiser une deuxième activité d'observation avec télescopes. À cet effet, un sondage sera réalisé à l'issue de la conférence pour évaluer l'intérêt des participants.

Scène mobile – OPP Jouvence

Madame Amélie Bolduc explique que le projet de *Scène mobile* vise l'acquisition d'une scène portative pour l'école Jouvence. Actuellement, le pavillon Jouvence dépend des structures du centre de services et du pavillon Primevères pour ses activités requérant l'utilisation d'une scène. Ce projet permettrait une plus grande autonomie, par l'accès sans restriction à une structure mobile, augmenterait les opportunités de projets intégrateurs pour tous les niveaux scolaires du pavillon, en plus de faciliter les événements déjà en place (Festival des Flocons, chorale lors du Marché de Noël, etc.). En eux-mêmes, ces projets sont aussi des occasions de favoriser les relations entre l'école et les familles, par leur présentation à plus grande échelle. Également, il consiste en un moyen pour l'école d'améliorer sa capacité à répondre aux besoins diversifiés des élèves de même que la qualité de l'expérience qu'elle offre sur le plan physique de l'environnement, objectifs du PEVR 2023-2027.

L'acquisition des fonds nécessaires à l'achat des matériaux pour la fabrication de la scène s'appuie sur la sollicitation de dons et subventions, associés aux arts et à la culture, par des membres de l'OPP. La construction de la structure repose sur la participation de parents bénévoles présentant les compétences requises.

Sentiers de marche – OPP Jouvence

Madame Amélie Bolduc mentionne que le projet vise le déploiement de sentiers de marche dans le boisé adjacent à l'école Jouvence. Actuellement, le boisé est utilisé en partie par certains groupes scolaires, quotidiennement ou ponctuellement. Une meilleure exploitation du territoire, par la création de sentiers végétalement balisés, augmenterait l'accès aux activités en plein air pour tous les élèves, mais aussi de la communauté hors des heures scolaires. Le plein air et l'activité physique ayant une incidence favorable sur la santé mentale des enfants, ce projet s'inscrit dans l'axe de prévention de la régulation émotionnelle prévue par le projet éducatif de l'établissement. Également, il consiste en un moyen pour l'école d'améliorer sa capacité à répondre aux besoins diversifiés des élèves de même que la qualité de l'expérience qu'elle offre sur le plan physique de l'environnement, objectifs du PEVR 2023-2027.

L'activité serait organisée par des membres de l'OPP avec la sollicitation de parents bénévoles. Deux corvées hors des heures scolaires seraient nécessaires. Des considérations demeurent à être traitées par l'établissement et/ou le centre de service avant sa mise en branle:

- Une opération d'élagage du boisé serait prévue. Quelles sont les dates et la nature des travaux ? Cette opération peut-elle être arrimée aux intentions du projet ?
- Selon Info-Lot, le territoire serait la propriété de l'école Jouvence. Est-il possible d'en avoir la confirmation par le CSSDD ?
- Malgré que le projet n'implique aucune coupe d'arbre, le fait qu'il consiste en l'aménagement d'un terrain à vocation gouvernementale nécessite-t-il un permis ? Des démarches avec la Ville de Québec pourront être faites par un membre de l'OPP si incertitudes il y a de la part du centre de services.

CÉ 25-26 – 22 Il est proposé par Sylvie Saint-Arnaud, appuyée par Amélie Bolduc d'approuver les activités de patinage, de danse et d'astronomie proposées par l'OPP Primevères.

CÉ 25-26 – 23 Il est proposé par Andrée Jobidon, appuyée par Delphine Talamona d'approuver les activités de scène mobile et de sentiers de marches proposées par l'OPP Jouvence.

10. Adoption du plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026

Madame Julie Boulanger présente le plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026. Elle mentionne qu'à la fin de l'année dernière, le ministère a changé le canevas du plan. Elle explique que peu de changements ont été apportés, mis à part l'ajout de la violence à caractère sexuel ainsi que l'intimidation ou la violence basée sur des motifs liés notamment à la couleur et à l'origine ethnique ou nationale.

CÉ 25-26 – 24 Il est proposé par Élisabeth Cimon, appuyée par Sophie Nadeau d'adopter le plan de lutte contre la violence et l'intimidation 2025-2026.

II. Adoption du budget initial de l'école 2025-2026

Madame Julie Boulanger fait la présentation du budget initial de l'école Primevères-Jouvence pour l'année 2025-2026.

CÉ 25-26 – 25 Il est proposé par Sylvie Saint-Arnaud, appuyée par Sophie Nadeau d'adopter le budget initial de l'école Primevères-Jouvence pour l'année 2025-2026.

12. Présentation des contenus en orientation scolaires et professionnelles (COSP) 2025-2026

Madame Julie Boulanger présente les contenus en orientation scolaires et professionnelles (COSP) s'adressant aux élèves de 5^e et de 6^e année pour l'année scolaire 2025-2026. Pour les élèves de 5^e année, les contenus abordés seront les champs d'intérêt et aptitudes, le métier d'élève et méthodes de travail – occupation des gens de l'entourage ainsi que l'influence sociale. Pour les élèves de 6^e année, les contenus abordés seront les atouts en situation de transition, les caractéristiques de l'école secondaire et l'occupation des gens de l'entourage.

CÉ 25-26 – 26 Il est proposé par Amélie Bolduc, appuyée par Karine Dionne d'adopter les contenus en orientation scolaires et professionnelles (COSP) pour l'année scolaire 2025-2026.

13. Demandes de sorties scolaires ou activités nécessitant un changement d'heure scolaire

Madame Julie Boulanger mentionne que madame Caroline Boisvert, enseignante de 4^e année du pavillon Primevères souhaite faire une sortie à Stoneham le 12 mars prochain avec ses 23 élèves afin d'initier ces derniers à la planche à neige. Le coût à défrayer pour vivre l'activité est de 37 \$ par élève. Toutefois, l'enseignante paiera 17 \$ par élève à l'aide des sous amassés lors du marché de Noël. De ce fait, les frais chargés aux parents seront de 20 \$. Madame Boulanger énonce qu'il est possible que l'activité soit gratuite puisque l'enseignante a fait des demandes de subventions pour la tenue de l'activité.

CÉ 25-26 – 27 Il est proposé par Audrey Lamontagne, appuyée par Élisabeth Cimon d'accepter la tenue de la sortie en planche à neige à Stoneham des élèves de 4^e année de madame Caroline Boisvert du pavillon Primevères.

14. Varia

Formations offertes par le CÉ

Screenagers

Madame Andrée Jobidon revient sur la tenue de l'activité de visionnement *Screenagers*. Elle mentionne que l'activité doit avoir lieu avant le 1^{er} juin 2026. Madame Julie Genest-Gaumond suggère qu'une personne-ressource soit présente pour animer une discussion à la suite du visionnement. Madame Émilie Paré propose de faire appel à madame Geneviève Lampron, travailleuse sociale et employée du centre de services scolaire des Découvreurs pour animer celle-ci. Madame Julie Boulanger se chargera de la contacter pour connaître ses disponibilités.

Autres formations offertes par le CÉ

Madame Émilie Paré propose d'effectuer une recherche sur les formations qui pourraient être proposées aux parents. Madame Julie Genest-Gaumond suggère de reconduire la formation *Optifex* qui avait été très populaire.

Mission de l'OPP

Madame Delphine Talamona rappelle aux membres du conseil d'établissement qu'il avait été entendu de rediscuter de la mission de l'OPP afin d'assurer une compréhension commune de celle-ci. Les membres du conseil d'établissement s'entendent sur le fait que la mission de l'OPP doit d'abord être de répondre aux besoins des parents. Il est donc primordial que les OPP communiquent leurs projets en justifiant ceux-ci pour motiver le financement. Par la suite, ce sera au conseil d'établissement de convenir si ces activités sont en lien avec le projet éducatif de l'école.

Madame Delphine Talamona mentionne que l'OPP Primevères a effectué un processus de consultation auprès de l'équipe-école pour connaître leurs besoins. Les prochains projets à voir le jour seront d'embellir l'intérieur de l'école en ajoutant des messages éducatifs sur les contremarches de l'école et le corridor actif pour augmenter la motivation scolaire. Par la suite, l'OPP souhaiterait faire l'achat de tables de pique-nique en plus d'ajouter une marelle et des cibles sur la cour d'école. Tous ces projets sont réalisables à court terme et seront nommés lors des prochaines campagnes de financement.

Du côté du pavillon Jouvence, madame Amélie Bolduc énonce qu'un sondage a été effectué auprès des enseignants pour connaître leurs besoins. Elle suggère à madame Talamona de diminuer les frais des activités proposées par l'OPP (cours de danse et activité d'astronomie) en utilisant les fonds monétaires accumulés. Selon elle, cela permettra d'augmenter la présence des parents.

Bloc de fermeture

15. Levée de l'assemblée

Madame Julie Genest-Gaumond remercie les membres et annonce la levée de l'assemblée. Il est 21h22.

Julie Boulanger

Emmanuelle Goyette

Julie Genest-Gaumond

Directrice,
École Les Primevères-Jouvence

Directrice adjointe,
École Les Primevères-Jouvence

Présidente du conseil
d'établissement